



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Alfons Costafreda**  
Tàrrrega



ES008518

# PREINSCRIPCIÓ CURS 2020/21

*Batxillerat Humanitats i CCSS*  
*Batxillerat Ciències i Tecnologia*

## DEL 27 DE MAIG AL 3 DE JUNY



Av. Tarragona, s/n Tel 973 312204 Web: [www.insalfonscostafreda.cat](http://www.insalfonscostafreda.cat)  
25300 Tàrrrega FAX 973 313309 Correu electrònic: [c5006781@xtec.cat](mailto:c5006781@xtec.cat)



## Calendari

- Oferta inicial: **21 de maig de 2020**
- Termini per presentar la sol·licitud: **del 27 de maig al 3 juny**
- **Sol·licitud electrònica o amb suport informàtic.**
- Termini per presentar la documentació al centre: **fins al 4 de juny de 2020**
- Llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional: **15 de juny de 2020**
- Termini per presentar una reclamació: **del 16 al 18 de juny de 2020**
- Llista un cop resoltes les reclamacions: **22 de juny de 2020**
- Sorteig del número de desempat: 23 de juny de 2020, a les 11 h, Serveis centrals del Departament d'Educació (Via Augusta, 202, Barcelona)
- Llista ordenada definitiva: **26 de juny de 2020**
- Oferta final: **7 de juliol de 2020**
- Llista d'alumnes admesos i llista d'espera: **7 de juliol de 2020**

Hi ha dues opcions per presentar les sol·licituds, disponibles a la web d'Educació:

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/9388-batxillerat?category=>

### **1.SOL·LICITUD ELECTRÒNICA**

Requereix:

1.1. Identificació idCat Mòbil (*del tutor legal si l'alumne és menor d'edat*) -veure tutorial-

1.2. Número d'identificació de l'alumne (RALC) -veure tutorial-

1.3. Codi de centre demanat en primera opció, el nostre codi és **25006781**

1.4. Nota mitjana d'ESO. Si encara s'està estudiant i es disposa de la mitjana de 1r, 2n i 3r, indicar-la. Del contrari, informar de qualificació: **5**. -Aquesta informació és només informativa, el sistema informàtic assignarà la qualificació obtinguda en l'avaluació final d'ESO.

El tràmit acaba amb l'enviament del formulari i **NO s'ha de presentar cap còpia al centre ni documentació identificativa. Només en els cas que no es pugui recuperar la nota o validar els criteris al·legats, cal presentar documentació acreditativa en el centre demanat en primera opció.**



## **2. SOL·LICITUD EN SUPORT INFORMÀTIC**

Complimentar el formulari de sol·licitud tenint en compte les mateixes opcions que s'han indicat en l'apartat anterior de la sol·licitud electrònica.

Un cop **empenada i enviada** la sol·licitud cal:

- Baixar i guardar el document generat i enviar-lo al correu electrònic oficial del centre demanat en primera opció, el nostre correu és: [c5006781@xtec.cat](mailto:c5006781@xtec.cat)
- En el mateix correu adjuntar escanejada o fotografiada per les dues cares, la següent documentació:

### **Major d'edat:**

- DNI / NIE / Tarja de residència
- TSI (*Targeta Sanitària Individual*)

### **Menor d'edat:**

- DNI alumne i del Pare/Mare o Tutor
- TSI (*Targeta Sanitària Individual*)
- Pàgina del llibre de família on hi consti el sol·licitant

## **DOCUMENTACIÓ A EFECTES DE BAREMACIÓ**

- Certificat acadèmic nota mitja numèrica ESO \*
- Si encara l'està cursant; certificat nota mitjana de 1, 2, 3 ESO\*
- Per 2n curs: Últim butlletí de notes de 1r. curs

*\*No cal presentar certificació acadèmica si s'ha finalitzat l'ESO a partir del curs 2017-18 o si es cursa actualment el 4t d'ESO (s'obté de les bases de dades d'Educació). Si no s'ha pogut obtenir, caldrà presentar-la abans de finalitzar el període de reclamació s'obté de les bases de dades d'Educació.*

Es considerarà presentada la preinscripció amb la resposta del centre indicant que s'ha rebut la sol·licitud i una vegada verificats que tots els documents són correctes.

La resposta a la sol·licitud no implica que s'estigui admès, caldrà esperar a les baremacions i comprovar-ho en el llistat provisional que sortirà el 15 de juny.



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Alfons Costafreda**  
Tàrrrega



ES008518

### **EXEPCIONALMENT: SOL·LICITUD EN SUPORT INFORMÀTIC PRESENCIAL**

En els supòsits que sigui impossible formalitzar la sol.licitud telemàtica o en suport informàtic i enviar-ho per correu electrònic, es podrà fer presencialment al centre sempre amb cita prèvia concertada a través de la web del centre o per telèfon: 973 312 204.

Cal tenir en compte aquestes mesures de seguretat:

- Al centre només hi pot anar **una sola persona amb cita prèvia concertada.**
- S'han de portar tots els documents originals i al centre es faran les fotocòpies.
- Recordar la recomanació de **portar mascareta i guants**

**Des de la secretaria del centre es facilitarà mitjans informàtics i assessorament a persones que no puguin fer-ho amb mitjans propis.**

**IMPORTANT:** En tots els supòsits només es pot presentar **una sola sol.licitud al centre** demanat en **primera opció**.

En la petició de centres de la sol.licitud, és recomanable indicar per ordre de preferència almenys dos centres



Av. Tarragona, s/n Tel 973 312204 Web: [www.insalfonscostafreda.cat](http://www.insalfonscostafreda.cat)  
25300 Tàrrrega FAX 973 313309 Correu electrònic: [c5006781@xtec.cat](mailto:c5006781@xtec.cat)



## Documentació acreditativa dels criteris de prioritat

### Criteris generals

#### 1. Germans escolaritzats al centre : 40 punts

Documents:

- si s'al·lega que el germà o la germana estan escolaritzats en un centre públic que té la consideració de centre únic cal presentar un certificat d'aquest centre.

#### 2. Proximitat del domicili o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor/a.

- quan el domicili habitual es troba a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**,
- l'adreça del lloc de treball del pare/a, el tutor/a, si es troba a l'àrea d'influència : **20 punts**,
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: 10 punts

#### 3. Renda anual de la unitat familiar en el cas que el pare/a, el tutor/a són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania: **10 punts**

#### 4. Discapacitat (igual o superior al 33%) de l'alumne/a, el pare/a, tutor/a, un germà/ana: **10 punts**

### Criteris complementaris

#### 1. L'alumne o alumna forma part d'una **família nombrosa** o **monoparental**: **15 punts**

### Matrícula

- Termini de **matrícula** ordinària (alumnes preinscrits amb plaça assignada)

**Matrícula: del 8 al 14 de juliol de 2020**

- Període de **matrícula extraordinària** per als alumnes de batxillerat pendents de l'avaluació de setembre: **del 7 al 10 de setembre de 2020**.

L'aportació per material, projectes i assegurança per alumne/curs, és de 70 €  
QUOTA AMPA: 30 €/ família

Aquests imports es fan efectius en el moment de la matrícula